

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARIELA CRISTINA ANZALONE**  
Indirizzo **VICO DEI COMPAGNI N. 2 – 91100 TRAPANI (TP)**  
Telefono **+39 328 6844553**  
Fax **0923 1962108**  
E-mail **avvocatoanzalone@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA / VENEZUELANA**

Data di nascita **07/10/1967**

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
IN CORSO**

- Data (dal 1999 ad oggi ) **ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE**
- Tipo di attività **Libera Professione**
  - Avvocatura: patrocinio in procedimenti civili, commerciali/ fallimentari, tributari, diritto del lavoro della previdenza ed assistenza
  - Consulenza legale
- Data (dal 2015 ad oggi ) **CONSULENTE LEGALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MACROPHARM S.R.L.**  
**Via Salvatore Averna n. 70 – 93100 Caltanissetta**
- Tipo di azienda o settore **Produzione, montaggio, sterilizzazione e commercio di **presidi medico chirurgici e di apparecchiature elettromedicali e medicali****
- Tipo di attività
  - Consulenza e assistenza legale in materia **contrattualistica pubblica e privata**
  - Consulenza e assistenza legale in materia di **diritto amministrativo** con particolare riguardo alla gestione ed attuazione **di bandi e procedure di affidamento**
  - Consulenza legale in materia di diritto della **proprietà intellettuale e tutela brevettuale**

- Data (dal 2016 ad oggi ) AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO di beni ed aziende sequestrati/confiscati nell'ambito di procedimenti di prevenzione e penali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Trapani – Sezione Misure di Prevenzione  
Tribunale di Trapani – Sezione penale  
Agenzia Nazionale per la amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
  - Tipo di attività **Amministrazione e gestione** di compendi aziendali, fondi, patrimoni mobiliari ed immobiliari.
- Data (dal 2016 ad oggi ) AMMINISTRATORE CIVILISTICO DI SOCIETA' ACQUISITA AL PATRIMONIO DELLO STATO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SIMED S.R.L. Via Borsellino n. 14 Mazara del Vallo  
(Agenzia Nazionale per la gestione dei beni sequestrati e confiscati )
- Tipo di azienda o settore Società di capitale
  - Tipo di attività **Amministrazione e gestione del patrimonio** immobiliare di azienda acquisita al patrimonio dello Stato.

#### ESPERIENZE LAVORATIVE CONCLUSE

- Data (dal 2019 al 2020 ) AMMINISTRATORE CIVILISTICO DI SOCIETA'
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sicilponteggi s.r.l. Via Colocasio n. 62 Marsala  
Tribunale di Trapani Sezione Misure di Prevenzione
  - Tipo di azienda o settore Società di Capitale
    - Tipo di attività **Amministrazione, gestione finanziaria e contabile** dei fondi e del compendio aziendale sequestrato nell'ambito di procedimento di prevenzione
- Data (dal 2019 al 2020 ) AMMINISTRATORE CIVILISTICO DI SOCIETA'
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Maestrale s.r.l. Marsala Via Lungomare Mediterraneo n. 59 Marsala  
Tribunale di Trapani Sezione Misure di Prevenzione
  - Tipo di azienda o settore Società di Capitale
    - Tipo di attività **Amministrazione, gestione finanziaria e contabile** dei fondi e del compendio aziendale sequestrato nell'ambito di procedimento di prevenzione

- Data (dal 2002 al 2020 )
  - CUSTODE GIUDIZIARIO
  - PROFESSIONISTA DELEGATO ALLA VENDITA
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tribunale di Trapani
- Tipo di azienda o settore
  - ENTE PUBBLICO
- Tipo di attività
  - Custodia e gestione di patrimoni immobiliari.
  - Gestione di tutte le fasi dell'asta giudiziaria di patrimoni immobiliari.
  
- Data (dal 2009 al 2015 )
  - MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - CONCILIAMO S.R.L.- Via Orfani n. 50 Trapani
- Tipo di azienda o settore
  - Organismo Di Mediazione Accreditato Dal Ministero Di Giustizia
- Tipo di attività
  - Gestione dei procedimenti di mediazione in qualità di Mediatore civile e commerciale
  
- Data (dal 2009 al 2014 )
  - CONSULENTE LEGALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - COMITAS Coordinamento microimprese per la tutela e lo sviluppo - Piazza Navona n. 45, Roma
- Tipo di azienda o settore
  - Associazione di imprese
- Tipo di attività
  - Consulenza ed assistenza legale alle imprese associate
  
- Data (1999 )
  - COLLABORATRICE PROFESSIONALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - C.R.E.S.M. Centro Ricerche Economiche e Sociali Gibellina (TP)
- Tipo di azienda o settore
  - Cooperativa sociale No profit
- Tipo di attività
  - Consulenza nell'ambito di progetti europei volti alla costituzione e/o all'affiancamento di piccole imprese.

- Data (dal 1997 al 1999 )
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di attività
- ADDETTA ALLA CONTABILITA' ED ALLA RENDICONTAZIONE  
C.R.E.S.M. Centro Ricerche Economiche e Sociali Gibellina (TP)
- Cooperativa sociale No-profit
- Lavoro dipendente: addetta alla contabilità ed alla rendicontazione nell'ambito di progetti europei volti alla costituzione e/o all'affiancamento di piccole imprese

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data (dal 2014 al 2015)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita e iscrizione all'Albo
    - Livello nella classificazione nazionale
  - Data (2011)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso Alta formazione in "Amministrazione, Gestione e Destinazione delle Aziende e dei Beni confiscati"
- Università degli studi di Palermo – Facoltà di Scienze Politiche  
Dipartimento di studi europei e della integrazione internazionale – DEMS
- Normativa e prassi vigenti per lo svolgimento della professione di Amministratore Giudiziario Esperto in Gestione Aziendale.
- Amministratore Giudiziario per la gestione di aziende e beni confiscati – Iscrizione all'Albo Nazionale Sezione Esperti in gestione Aziendale: 2016
- Abilitazione all'iscrizione all'Albo degli Amministratori giudiziari. Sezione Esperti in gestione Aziendale
- Corso di Formazione in "Diritto processuale penale e Corte Europea Dei Diritti Dell'uomo"
- Università Lumsa Cattedra di Diritto Processuale Penale di Palermo / Consorzio Interassociativo per la formazione e la ricerca
- Procedure innanzi alle Istituzioni Europee

|   |   |
|---|---|
| • Data (2009)   | Corso Abilitante per Conciliatore Civile e commerciale ex d.leg.vo 28/10            |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | CESD – CEPU sedi di PALERMO   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Normativa e prassi vigenti.   |
| • Qualifica conseguita e data di iscrizione all’Albo              | Mediatore Civile e Commerciale<br>Iscrizione all’Albo Nazionale: 2010               |
| • Livello nella classificazione nazionale                         | Abilitazione all’iscrizione all’Albo dei Mediatori presso il Ministero di Giustizia |
| • Data (1999)   | Iscrizione all’Albo degli Avvocati presso l’Ordine di Trapani                       |
| • Data (1993)   | Laurea in Giurisprudenza  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza                       |
| • Qualifica conseguita  | Dottore in Giurisprudenza   |
| • VOTAZIONE   | 106/110   |
| • Data (1992)   | Borsa di Studio Erasmus   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Universidad Complutense de Madrid – Facultad de Derecho                             |
| • Data (1987)   | Diploma di maturità   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Liceo Linguistico “L. Pignato” - Caltanissetta                                      |
| • VOTAZIONE   | 52/60   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## HOBBY - ATTIVITÀ SPORTIVE

Trapani li 3 Dicembre 2025

## ITALIANO E SPAGNOLO

### FRANCESE

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

### INGLESE

OTTIMA

BUONA

BUONA

Educazione e formazione multiculturale

Esperienza nella gestione dei conflitti e nella mediazione

Capacità e propensione al lavoro di gruppo

Flessibilità mentale e organizzativa

Ottima capacità di espressione verbale e scritta nelle lingue madri (italiano e spagnolo)

Buona capacità di espressione verbale e scritta in francese e inglese

Conoscenza avanzata dei sistemi operativi Windows, MAC; dei programmi Office (Word processing - Excel)

Conoscenza ed utilizzo di banche dati telematiche tra cui : SISTER, TELEMACO, PRA, Agenzia delle Entrate

TREKKING STANZIALI ED ITINERANTI

ANTIGRAVITY

YOGA

VELA CON DERIVE

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(articoli 46 e 47 d.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Mariela Cristina Anzalone nata a Barquisimeto (Venezuela) il 7/10/1967 codice fiscale NZL MLC 67R47 Z614M, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Trapani li 3 Dicembre 2025